

CONTRACT-CADRU

de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor

Nr. din

CAPITOLUL I

Partile contractante

Art. 1. - (Se trece societatea comerciala sau operatorul in gestiune directa, dupa caz), cu sediul in localitatea, str. nr., sectorul/judetul, inmatriculata la registrul comertului cu nr., cod unic de inregistrare, cont nr., deschis la, titulara a Licentei nr. din, emisa de, reprezentata de, avand functia de, si de, avand functia de, in calitate de **operator/prestator**, pe de o parte,

Si

(Se trece societatea comerciala/**institutie**/asociatia de locatari/prorietari/dl/dna), cu sediul/domiciliat in localitatea, str. nr., bl., sc., judetul/sectorul (Se trece: inmatriculata la registrul comertului cu nr., codul fiscal, codul unic de inregistrare, contul nr., deschis la)/(autorizata prin Incheierea judecatoreasca nr. emisa de Judecatoria, cod fiscal, cont deschis la), reprezentat(a) de (daca este cazul), avand calitatea de [Se trece calitatea celui care semneaza valabil contractul (proprietar sau cu imputernicire data de proprietar, caz in care se trec datele care atesta autenticitatea imputernicirii), (pentru persoane fizice se trece: se identifica cu C.I./B.I. seria, nr., eliberata/eliberat la data de, C.N.P.)], in calitate de **utilizator**, pe de alta parte, au convenit sa incheie prezentul contract de prestari de servicii de colectare a deseurilor de tip municipal, cu respectarea urmatoarelor clauze:

CAPITOLUL II

Obiectul contractului

Art. 2. - Obiectul prezentului contract il constituie prestarea activitatii de colectare a deseurilor municipale.

Art. 3. - Operatorul va presta activitatea de ridicare a deseurilor municipale de pe aria teritorială a COMUNEI CAMARZANA, jud. SATU MARE.

Art. 4. - (1) Prezentul contract s-a incheiat pentru un numar de persoane.

(2) Tarifele si taxele de salubritate pentru utilizatori se calculeaza si se aproba:

a) in lei/persoana/luna, in cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice si asociatii de proprietari/locatari;

b) in lei/tona si in lei/mc, in cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decat asociatiile de proprietari.

Art. 5. - (1) Contractul de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale se incheie intre operator si utilizator pe durata de 1 an.

(2) Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al partilor;
- b) prin denuntare unilaterala de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, dupa achitarea la zi a tuturor debitelor datorate catre operator;
- c) prin denuntare unilaterala de catre operator, in cazul neachitarii contravalorii serviciilor prestate in termen de 30 de zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata a facturii, cu acordul autoritatii administratiei publice locale care va aplica incepand cu data incetarii contractului taxa de salubritate instituita conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006;
- d) prin reziliere;
- e) in cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciara si/sau faliment al operatorului.

(3) Masura rezilierii contractului se poate lua numai in urma unui preaviz adresat utilizatorului si se poate pune in aplicare dupa 15 zile lucratoare de la data primirii acestuia de catre utilizator.

Art. 6. - (1) Din prezentul contract face parte integrantă Anexa nr. 1 - Tabel centralizator cu nivelul prețurilor/taxelor/tarifelor de salubritate.

CAPITOLUL III Drepturile si obligatiile operatorului

Art. 7. - Operatorul are urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestari de servicii;
- c) sa initieze modificarea si completarea contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de cate ori apar elemente noi in baza normelor legale, prin acte aditionale;
- d) sa solicite autoritatii administratiei publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fara contract si obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituita pentru astfel de cazuri;
- e) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

Art. 8. - Operatorul are urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure prestarea activitatii de colectare a deseurilor municipale, conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- b) sa respecte prevederile reglementarilor emise de autoritatile de reglementare si autoritatile administratiei publice locale;
- c) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de aprobare a delegării gestiunii serviciului public de salubritate al comunei Cămărzana, județul Satu-Mare si precizati in regulamentul serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora, in termen de maximum 30 de zile;

e) să servească, pe baze contractuale și în mod nediscriminatoriu, toți utilizatorii din aria delegării;

f) să încheie cu utilizatorii contracte de prestări servicii întocmite conform contractului-cadru elaborat de către autoritatea de reglementare competentă;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forta majora, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

k) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale continute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;

l) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri municipale în afara lor;

m) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi sters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

n) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

o) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

p) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

q) în cazul în care în/ lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, instiintând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșuri;

r) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

s) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare la 15 zile calendaristice în perioada 1 aprilie - 1 octombrie și la 30 de zile în restul perioadei din an;

t) să mențină în stare salubra punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

u) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresa atasată facturii și prin afișare la utilizatori.

CAPITOLUL IV

Drepturile si obligatiile utilizatorului

Art. 9. - Utilizatorul are urmatoarele drepturi:

a) accesibilitate egala si nediscriminatorie la serviciul public, in conditii contractuale, in conditiile contractului de prestare;

b) sa i se presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale in ritmul si la nivelurile stabilite in contract;

c) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractului de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

d) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului.

e) sa solicite, sa primeasca si sa utilizeze informatii privind activitatea de colectare a deseurilor municipale, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;

h) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

i) sa beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferentiat, stimulativ pentru colectarea selectiva a deseurilor municipale;

j) sa renunte, in conditiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. - Utilizatorul are urmatoarele obligatii:

a) sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale;

b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale;

c) sa nu impiedice in niciun fel accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa comunice in scris operatorului, in termen de 10 zile lucratoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza intocmirii contractului si sa incheie acte aditionale in legatura cu acestea, modificarea numarului de persoane se comunica de catre utilizator trimestrial, daca este cazul;

e) sa nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectarii deseurilor menajere;

f) sa suporte costurile de remediere sau inlocuire a recipientelor de precollectare, in cazul deteriorarii acestora din vina dovedita a utilizatorului;

g) sa asigure preselectarea pe categorii a deseurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate in acest scop;

h) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;

i) sa accepte intreruperea temporara a prestarii serviciului pentru/ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) sa execute operatiunea de precolectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, in conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritatile administratiei publice locale si stabilite prin contract. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa obligatoriu in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare destinat special in acest scop;

k) sa primeasca, la cerere, de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile;

l) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precolectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii, daca acestea se afla pe proprietatea lor;

m) sa execute operatiunea de precolectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

n) sa nu introduca in recipientele de precolectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din ingrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

o) să instituie taxe speciale pentru utilizatorii care beneficiază de servicii de salubritate fără a avea contract de prestări servicii încheiat cu delegatul și să deconteze pana in data de 15 a fiecarei luni pentru luna anterioara contravaloarea acestor prestații delegatului.

p) sa asigure curatenia locurilor de parcare de resedinta pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze activitati de reparatii, intretinere sau curatare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor;

r) sa asigure accesul de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inlaturand gheata, zapada si poleiul.

CAPITOLUL V

Colectarea deseurilor municipale, masurarea prestatiei activitatii de colectare a deseurilor municipale

Art. 11. – (1) Frecventa de colectare a deseurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toti utilizatorii, inclusiv agenții economici și institutiile publice este de:

- o dată la lună în zona de case. În sezonul cald, lunile iulie, august, septembrie de două ori/lună.

(2) Frecvența de colectare a deșeurilor municipale colectate separat de la toți utilizatorii (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), inclusiv agenții economici și instituțiile publice este de:

- o dată la lună în zona de case. În sezonul cald, lunile iulie, august, septembrie de două ori/lună.

(3) Colectarea se va face în intervalul 8:00-20:00.

(4) Colectarea se va face de luni până sâmbătă, inclusiv cu ocazia sărbătorilor legale.

(5) În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele evenimente speciale etc. Aceasta poate include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri, zone de picnic și alte situații sau locații similare. Operatorul serviciului de salubritate va fi obligat să colecteze deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Comunei Camarzana sau organizatorului evenimentului. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate. Plata pentru aceste servicii suplimentare se va realiza pe bază de contracte separate, la tarifele oferite conform precizărilor din documentația de atribuire. Cantitățile estimate de deșuri provenite din colectări ocazionale și servicii suplimentare sunt de cca 15 mc/an necompactați. Acestea au caracter pur informativ, putându-se modifica pe durata derulării contractului.

(6) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al UAT-ului din zonele de colectare deservite.

(7) Cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de:

- producătorul/deținătorul de deșuri în cazul în care acesta poate fi identificat;
- autoritatea administrației publice locale în cazul în care producătorul/deținătorul deșeurilor este necunoscut.

(8) Plata pentru aceste servicii suplimentare se va realiza în baza tarifelor în vigoare, pe baza unor documente justificative clare, care să conțină locațiile de unde au fost ridicate deșeurile și cantitățile de deșuri pentru care se solicită rambursarea cheltuielilor de colectare și transport.

(9) Aceste deșuri vor fi transportate, similar deșeurilor reziduale.

(10) Cantitățile estimate de deșuri provenite din colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public și privat al comunei Camarzana sunt de circa 35 mc/an necompactați.

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 12. - (1) Operatorii vor practica tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusa la cunostinta utilizatorilor cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.

(4) Tariful practicat pentru colectarea deseurilor municipale la incheierea contractului este delei/persoana/luna, in cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice si asociatii de proprietari/locatari,lei/tona si in lei/mc, in cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decat asociatiile de proprietari.

(5) Încasarea tarifelor se va face de la fiecare generator prin personalul propriu al operatorului serviciului de salubritate. In baza unei conventii, contravaloarea serviciilor se poate încasa si de catre Primaria Camarzana, prin biroul de impozite si taxe locale sau prin alta modalitate stabilită.

Art. 13. - (1) Facturarea se face lunar, in baza preturilor si tarifelor aprobate si a cantitatilor efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarui utilizator, cantitatile facturate, pretul/tariful aplicat, inclusiv baza legala.

Art. 14. - Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor calitative si cantitative de depozitare, stabilite prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.

CAPITOLUL VII

Redevența

Art. 15. - Pentru serviciul delegat, operatorul va plăti o redevență anuală, în procent decalculat din valoarea incasarilor, care se va achita semestrial, în doua rate.

Art. 16 - Plata redevenței se face în contul _____ deschis la TREZORERIA NEGRESTI OAS.

Art. 17 - Data scadentă pentru plata a redevenței este 25 a lunii urmatoare incheierii semestrului.

Art. 18 - Redevența plătită în condițiile prezentului contract reprezintă creanță bugetară supunându-se prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Raspunderea contractuala

Art. 19. - (1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial si ale celorlalte acte normative in vigoare.

(2) Partile contractante pot include si daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

(3) Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii.

(4) Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicat acestuia in scris, in termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL IX

Forta majora

Art. 20. - (1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor acestuia.

(3) Daca in termen de 20 de zile de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune-interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

CAPITOLUL X

Litigii

Art. 21. - Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

Art. 22. - In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se pot adresa instantelor judecatoresti romane competente.

CAPITOLUL XI

Alte clauze

Art. 23. - Protecția prelucrării datelor cu caracter personal - Prelucrarea datelor cu caracter personal este necesară pentru executarea prezentului contract, în care persoana fizică este parte, conform art. 6 lit. b) din Regulamentul nr. 679/2016 referitor protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art. 24. - (1) Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice se efectuează doar în scopul pentru care a fost încheiat contractul, drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III art. 12-21 din Regulamentul nr. 679/2016.

(2) Încetarea prelucrării și ștergerea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice, revin în sarcina Operatorului, la finalul perioadei contractuale, prin rezilierea contractului, ori la data înregistrării decesului persoanei fizice.

CAPITOLUL XII
Dispozitii finale

Art. 25. - In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului civil, Codului comercial si ale altor acte normative incidente.

Art. 26. - Prezentul contract se poate modifica cu acordul partilor, prin acte aditionale.

Art. 27. - Anexa nr.1 face parte integranta din prezentul contract.

Art. 28. - Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte, si intra in vigoare la data de

Operator,

.....

Utilizator,

.....

Cămărzana: 22.12.2022

Președinte de ședință,
consilier,
Dron Vasile

Contrasemnează,
secretar general,
Borhidan Cristina-Mariana

LEGISLATIA APLICABILA

Gradul de asigurare in furnizarea serviciului este de %/luna.

Legislatia si normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deseurilor municipale pentru care se incheie contractul este:

- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 (r1) a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr. 133/2022 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deseurilor, precum si a Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 58/2016, pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor , cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- OG nr. 39 /2016 privind modificarea si completarea OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 10/2020 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deseurilor si a taxelor de salubritate
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/ 2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților

specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;

- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori
- OAP nr. aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Operator,
.....

Utilizator,
.....

NOTĂ:

- Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi;
- Enumerarea reglementărilor legale de mai sus nu are caracter limitativ.

Cămărzana: 22.12.2022

Președinte de ședință,
consilier,
Dron Vasile

Contrasemnează,
secretar general,
Borhidan Cristina-Mariana