

ROMÂNIA
Comitetul Local pentru Situații de Urgență
CĂMĂRZANA
Jud. Satu Mare
Nr. 579 / 10.02.2021

AVIZAT
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ „SOMEȘ” AL JUDEȚULUI SATU MARE
INSPECTOR ȘEF
Colonel,
DIMA NICOLAE

APROB
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI CĂMĂRZANA

Primar
IONICI Florin-Dumitru

**PLANUL DE PREGĂTIRE
ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ,
ÎN COMUNA CĂMĂRZANA, PENTRU
ANUL 2021**

CUPRINS

I. Baza legală	pag	3
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență..... - obiective generale; - obiective specifice;	pag	4
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.....	pag	5
- personalul cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală,		
- personalul comitetului local pentru situații de urgență, personalul centrului operativ, a șefului și personalului component din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a inspectorului de protecție civilă, a salariaților de la instituțiile publice, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor și elevilor;		
IV. Evidența și evaluarea pregătirii.	pag	11
V. Asigurarea logistică și financiară.....	pag	12

Anexe:

Anexa nr. 1	Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență pe anul 2021.	5	file
--------------------	---	----------	-------------

I. BAZA LEGALĂ

- **Legea nr. 481/2004**, privind protecția civilă, modificată și completată prin **Legea nr. 212/2006**;
- **Legea nr. 307/2006**, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004**, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 89/2013**, privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005**, privind instruirea salariaților în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor și instruirea în domeniul protecției civile;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.75/2019**, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea Serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență,
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- **Ordinul Inspectorului General nr. 1/IG din 07.01.2021** privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2021;
- **Ordinul Inspectorului General nr. 2/IG din 04.01.2019** pentru aprobarea structurii cadru a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;
- **Legea educației naționale nr. 1 din 2011**, cu modificările și completările ulterioare;

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

• OBIECTIVE PRINCIPALE

Perfecționarea și specializarea comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative, celulelor de urgență, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, pentru a fi în măsură să participe la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, situațiilor de protecție civilă, produse pe timp de pace.

Cunoașterea caracteristicilor și formelor de manifestare a riscurilor, realizarea în timp scurt, în mod organizat și printr-o concepție unică, a măsurilor necesare, credibile, realiste și adecvate de protecție a populației în cazul apariției situațiilor de urgență, în scopul eliminării sau limitării pierderilor de vieți omenești, valorilor materiale și protecția mediului.

Apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competență și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunităților și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție.

• OBIECTIVE SPECIFICE

Optimizarea organizării activității de planificare și desfășurare a pregătirii pentru răspuns, în cazul situațiilor de urgență, a **Comitetului Local pentru Situații de Urgență Cămărzana**, în concordanță cu prevederile legislației în vigoare.

Organizarea, desfășurarea și conducerea activităților de prevenire a situațiilor de urgență.

Aplicarea în practică a legislației ce reglementează acest domeniu de activitate.

Angajarea resurselor materiale necesare, conform calculelor de fundamentare, îmbunătățirea continuă a înzestrării.

Folosirea unor proceduri viabile, de intervenție operativă în cazul producerii unor situații de urgență.

Cunoașterea formelor de manifestare a principalelor tipuri de risc, a măsurilor de protecție, precum și a modului de acțiune și comportare în situația producerii lor.

Formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență.

Salvarea de vieți omenești prin intervenție operativă și profesionistă în caz de situații de urgență.

Crearea unui sistem integrat de răspuns la situațiile de urgență prin organizarea din timp a comunităților locale din zonele de risc pentru gestionarea situațiilor de urgență.

Creșterea calității vieții prin reducerea pagubelor produse ca urmare a manifestării situațiilor de urgență.

Diminuarea impactului factorilor distructivi prin asigurarea unui management adecvat de înștiințare, alarmare și la nevoie, evacuare a populației din zonele de risc.

Creșterea rolului autorităților administrației publice locale, prin descentralizarea deciziei și răspunderii și optimizarea capacității de autoprotecție și răspuns în caz de situații de urgență.

Utilizarea adecvată a resurselor pentru realizarea, întreținerea și exploatarea infrastructurilor și a măsurilor de prevenire, intervenție și reabilitare a zonelor afectate.

Menținerea unor activități economice minimale și asigurarea supraviețuirii populației în zonele grav afectate.

Întocmirea sau actualizarea documentelor operative și de conducere potrivit ordinilor și dispozițiilor în vigoare.

Organizarea și verificarea executării pregătirii personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților conform reglementărilor existente.

Îndrumarea și sprijinirea desfășurării pregătirii de protecție civilă și apărarea împotriva incendiilor în instituțiile de învățământ.

Alocarea în bugetul local a fondurilor necesare pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență.

Pregătirea și participarea la concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și desfășurarea de acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli.

Educația preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de protecție ce trebuie îndeplinite, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență.

Verificarea formării personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență de către unitățile abilitate, în condițiile legii, precum și a certificării competenței profesionale a acestora.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a comitetelor locale pentru situații de urgență, centrului operativ, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciilor voluntare pentru situații de urgență, se va organiza și desfășura de către președintele comitetului pentru situații de urgență.

Având în vedere constituirea sistemului integrat de management al situațiilor de urgență, statuat în actele normative în vigoare, în funcție de categoriile de personal și domeniul de responsabilitate pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va fi structurată, astfel:

1. Pregătirea personalului de conducere din administrația publică locală.

2. Pregătirea comitetului local pentru situații de urgență, personalul centrului operativ, a șefului și personalului component din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a inspectorului de protecție civilă, a populației neîncadrate în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolărilor și elevilor;

În anul **2021**, la stabilirea bugetelor de timp alocate pregătirii se va avea în vedere ca lunile **decembrie și ianuarie**, să fie utilizate pentru finalizarea diagnozei necesarului de instruit, întocmirea documentelor de planificare, evaluare și organizare a următorului an de pregătire.

Anul de pregătire va începe la **01.02.2021** și se va încheia la **30.11.2021**, fiind precedat de activități menite să asigure condiții pentru începerea acestuia.

PREGĂTIREA PERSONALULUI DE CONDUCERE

Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, se va realiza în baza planificării întocmite de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "SOMEȘ" al județului Satu Mare, în conformitate cu prevederile **Ordinului Inspectorului General nr. 1/08.01.2021 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2021.**

1. O instruire de pregătire anuală, cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș”, cu **președinții comitetelor locale pentru situații de urgență.**

Termen: septembrie 2021

PREGĂTIREA MEMBRILOR COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ, A INSPECTORILOR DE PROTECȚIE CIVILĂ, A CADRELOR TEHNICE CU ATRIBUȚII ÎN DOMENIILE APĂRĂRII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIEI CIVILE,

Pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, se va realiza prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați pe baza standardelor operaționale ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, prin cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesioniste subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituții.

1. Un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-3 ore, cu **membrii comitetului local pentru situații de urgență**, condus de președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență al localităților.

Termen: iunie, noiembrie 2021

2. O convocare de pregătire, anuală cu durata de 4 ore, organizată de comitetele locale

pentru situații de urgență, cu **șefii centrelor operative cu activitate temporară/ inspectori de protecție civilă/cadre tehnice.**

Termen: februarie 2021

3. O convocare de pregătire, anuală cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare, cu **șefii centrelor operative cu activitate temporară/ inspectori de protecție civilă/cadre tehnice;**

Termen: august 2021

4. Un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore, organizat de comitetele locale pentru situații de urgență, cu **șefii centrelor operative cu activitate temporară/ inspectori de specialitate/cadre tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.**

Termen: februarie 2021

5. Un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore organizat de comitetele locale pentru situații de urgență/șefii centrelor operative cu activitate temporară, cu **personalul centrelor operative cu activitate temporară:**

Termene:

Aprilie 2021 - municipii

Mai 2021 - orașe

Iunie 2021 - comune

6. O instruire anuală, cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SOMEȘ” al județului Satu Mare, cu **personalul clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase/parohiale.**

Termen: aprilie 2021

PREGĂTIREA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Personalul serviciilor voluntare pentru situații de urgență se va pregăti conform tematicii orientative elaborată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al Județului Satu Mare – **anexa nr. 1.**

1. O convocare de pregătire, semestrială, cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru situații de urgență „Someș” al județului Satu Mare, cu **șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență.**

Termen: aprilie, noiembrie 2021

2. Un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore, organizat de președintele comitetului local pentru situații de urgență, cu **șefii serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență.**

Termen: iunie și noiembrie 2021

3. O ședință teoretic – aplicativă, lunară, cu durata de 2-3 ore, condusă de șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență, cu **personalul serviciului public voluntar pentru situații de urgență.**

Termen: lunar

4. O ședință practic – demonstrativă, lunară, cu durata de 1-2 ore, condusă de șefii

serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență, cu **personalul serviciului public voluntar pentru situații de urgență.**

Termen: lunar

5. Concursuri profesionale cu serviciile voluntare pentru situații de urgență :

Termen: mai, iunie 2021

PREGĂTIREA ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN APLICAȚII SI EXERCIȚII

Exercițiile se vor desfășura punându-se accent pe asigurarea protecției populației și specificul intervenției pe tipurile de risc, astfel:

- **exerciții de evacuare** desfășurate la instituții cu ocazia controalelor efectuate de inspectori ai Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Someș" al județului Satu Mare
- verificarea capacității de intervenție în caz de incendiu a serviciului voluntar pentru situații de urgență constituit la nivelul localității Camarzana se execută cu ocazia controalelor de specialitate desfășurate de Inspecția de Prevenire din I.S.U.J. Satu Mare.

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tema	Cine conduce
I. Antrenamente de specialitate					
	Alarmare/alertare SVSU	Comuna Cămârzana	Martie	Perfecționarea pregătirii Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centrului operativ cu activitate temporară și serviciului voluntar pentru situații de urgență în scopul formării deprinderilor pentru desfășurarea practică a activităților de înștiințare, avertizare și alarmare/evacuare a populației și limitării consecințelor pe timpul producerii inundațiilor .	

II. Exerciții					
	Exerciții cu comitetele locale	Comune			ISU, CLSU
		Comuna Cămârzana	Martie	alarmare-evacuare/alarmare-publică	

PREGĂTIREA SALARIAȚILOR ȘI POPULAȚIEI

Pregătirea salariaților din instituțiile publice se realizează prin instructaje în domeniul situațiilor de urgență, prin antrenamente practice de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență sunt stabilite prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005, modificat și completat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr.786/2005.

1. Un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 1-2 ore, condus de specialiști din cadrul serviciului public voluntar pentru situații de urgență, cu **salariații**.
2. Instructaje de pregătire, conform O.M.A.I. Nr. 712/2005, completat și modificat cu Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005, cu **salariații**;
3. Un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 30 min.-1 oră, anual, cu **salariații**.

PREGĂTIREA ÎN UNITĂȚI ȘI INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Instruirea conducătorilor/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – se realizează centralizat, în baza programelor și activităților de pregătire organizate și planificate de *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "SOMEȘ" al județului Satu Mare și în conformitate cu Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170 din 16.07.2013/9647 din 08.07.2013.*

Pregătirea **preșcolarilor, elevilor și studenților** se va desfășura în baza "**Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170 din 16.07.2013/9647 din 08.07.2013**, încheiat între *Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale.*

Pregătirea preșcolarilor și elevilor se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ.

Fiecare unitate/instituție de învățământ desfășoară **semestrial**, cel puțin un antrenament practic privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți.

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare, va asigura desfășurarea a cel puțin unei activități de informare preventivă și a al unui exercițiu de alarmare/intervenție privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), la toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică controlate.

Periodic (luna mai), se organizează și desfășoară concursuri cu tematică de prevenire și intervenție la dezastre – „Cu viața mea apăr viața”, respectiv de prevenire și stingere a incendiilor – „Prietenii pompierilor”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare, elaborate, în parteneriat, de către Ministrul Educației Naționale și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, respectiv Inspectoratul Școlar Județean și I.S.U. „SOMEȘ” Satu Mare în conformitate cu Ordinul 3825/03.06.2013 privind aprobarea regulamentelor concursurilor naționale „Cu viața mea apăr viața mea”, „Prietenii Pompierilor”.

1. O instruire de pregătire, anuală, cu durata de 4-6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare și Inspectoratul Județean Școlar, cu Conducătorii/Directorii de unități/instituții de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea preșcolarilor, elevilor și studenților.

Termen: septembrie 2021

IV. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

4. 1 Documente de întocmit

Pentru buna desfășurare a activităților de pregătire, **comitetele locale pentru situații de urgență, inspectorii de protecție civilă împreună cu cadrele tehnice P.S.I.**, vor întocmi următoarele documente:

1. Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarul) privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2021;

Termen: 1 martie 2021.

2. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;

Termen: 1 martie 2021.

3. Tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate;

Termen: 1 martie 2021.

4. Dosarul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, care va cuprinde:

- programul activităților de pregătire (convocări, instructaje, antrenamente);
- tabelul cu personalul participant la activitățile de pregătire;
- materialele care au fost prezentate la activitățile de pregătire.

Termen: 1 martie 2021.

5. Planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2021 – se va întocmi conform prevederilor HGR 1040 din 09.08.2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență; un exemplar fiind înaintat Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Someș” al județului Satu Mare.

Termen: 15 zile de la aprobarea bugetului local pe anul 2021.

Dispozițiile președintelui comitetului pentru situații de urgență privind pregătirea în anul 2021, vor fi difuzate instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate, clasificați din punct de vedere al riscurilor, personalului din comitetul și centrul operativ pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducerilor unităților de învățământ din unitatea administrativ - teritorială.

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență ale unităților administrativ - teritoriale, instituții publice și operatori economici în anul 2020, vor fi avizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SOMEȘ” al județului Satu Mare. Acestea vor fi trimise spre **avizare, până în data 1 Martie 2021.**

4.2 Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică.

La nivelul Comitetului local pentru situații de urgență evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către centrele operative cu activitate temporară (persoana desemnată pentru gestionarea bazei de date).

4.3 Evaluarea pregătirii

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- gradul de îndeplinire a planului de pregătire;
- organizarea și desfășurarea exercițiilor și aplicațiilor;

- calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- organizarea și nivelul de înzestrare a serviciilor de urgență;
- gradul de asigurare a bazei materiale;
- neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Controlul modului de realizare a Planului de pregătire se execută de către inspectorii din cadrul Inspecției de Prevenire, prin participarea la exerciții, concursuri, convocări, instructaje, controale de prevenire și aprecierea acestora cu calificativ, precum și prin autoapreciere în materialul de bilanț.

Neexecutarea Planului anual de pregătire și neparticiparea la instruirile, aplicațiile și exercițiile organizate în domeniul situațiilor de urgență constituie contravenții și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

V. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din venituri proprii după caz.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciilor de urgență voluntare se asigură din bugetele locale.

Contractarea și aprovizionarea cu tehnică și materiale se asigură de fiecare beneficiar contra cost. Tehnica și alte categorii de materiale necesare se asigură și din donații, sponsorizări sau din alte surse legal constituite.

Intocmit,
Șef SVSU,
Fazica Maria-Angelica

PRIMAR,
IONICI Florin-Dumitru

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL UAT,
HONCA Cristina-Mariana